



Comune di Caltanissetta

Decreto del Sindaco n° 20 del 07/04/2025

Riferita alla Proposta Sindacale N. 22

DIREZIONE 2 - LAVORI PUBBLICI - LL.PP. - SUAP - MANUTENZIONI - AMBIENTE -
RANDAGISMO

OGGETTO: FESTIVITÀ PASQUALI ANNO 2025. INDIVIDUAZIONE POSTEGGI PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE. ARTT. 9 E 13 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE (DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 11/2001).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che in occasione delle Festività Pasquali e in concomitanza con i riti e le manifestazioni della “Settimana Santa”, si è sempre svolta in Città la vendita su aree pubbliche di prodotti tipici del periodo quali: articoli pasquali, giocattoli, libri, dolci, frutta secca, panini e bibite;

Considerato che tali attività commerciali determinano, anche, un vantaggio economico per la Città;

Considerato che negli anni passati i posteggi per la collocazione delle attività commerciali sono stati individuati lungo le vie e le piazze di tutto il centro storico della Città;

Visti gli artt. 9 e 13 del “Regolamento Comunale per il Commercio su aree pubbliche”, che, ai fini del rilascio delle autorizzazioni temporanee al commercio su aree pubbliche, attribuisce al Sindaco, in occasione di fiere, feste, sagre o altre riunioni straordinarie di persone, la prerogativa di stabilire ed istituire il numero dei posteggi, la loro assegnazione, i prodotti merceologici ammessi all’esercizio dell’attività commerciale e, più in generale, gli spazi da destinarsi all’esercizio della suddetta attività, compatibilmente con le esigenze di viabilità e di ogni altro interesse pubblico;

Viste le istanze già pervenute, presentate dagli operatori del settore, di assegnazione di posteggi per il commercio su aree pubbliche in occasione delle Festività Pasquali;

Vista la Direttiva dell'Assessore Delpopolo Carciopolo Guido prot. n. 43711 del 02.04.2025, di predisposizione di Decreto Sindacale di individuazione dei posteggi da assegnare agli operatori economici;

Ritenuto di dover provvedere in conformità alle direttive dell'Amministrazione Comunale, nel rigoroso rispetto della normativa in tema di sicurezza pubblica;

Visto il parere del Comando di Polizia Municipale prot. n. 43715 del 02.04.2025

Visto il parere della Soprintendenza ai BB.CC.AA. di Caltanissetta prot. n. 43227 del 02.04.2025;

Vista la L.R. n.18/95 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 2 comma b e d del D.M. 5 agosto 2008 e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000 n° 167 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 2001;

Vista a Determina Dirigenziale di affidamento d'incarico di Responsabile dei Procedimenti del Servizio 2° Suap, dell'Arch. Michele Lopiano prot. n. 117626 del 22/09/2021;

Visto il Decreto del Sindaco n. 90 del 22.11.2024 d'incarico Dirigenziale della Direzione II;

PROPONE

individuare i seguenti posteggi da assegnare sulla scorta delle planimetrie e delle istanze avanzate dagli operatori economici:

Tav. 1. - P.zza ex Mercato Grazia n. 15 posteggi di mt. 10x2 - 8x2 - 6x2 - 5x5,

(il posteggio n. 13 potrà effettuare la somministrazione solo durante la chiusura del tratto stradale)

Tav. 2. - Piazza Calatafimi n. 2 posteggi di mt. 8x2;

Tav. 3. - Piazza Tripisciano n. 3 posteggi di mt. 10x2 - 8x2 - 6x2;

Tav. 3. C.so Vitt. Emanuele (piazzale antistante il civ. 2) - n. 1 posteggio di mt. 6x2;

Tav. 4. C.so Vitt. Emanuele (zona pedonale antistante in civico n. 96) n. 1 posteggio di mt. 8x2;

Tav. 5. C.so Vitt. Emanuele (di fronte i civici nn. 122 – 124) n. 1 posteggio di mt. 6x2;

Tav. 5. - Via F. Crispi (addossato al bastione di via XX Settembre) n. 1 posteggio di mt. 10x2,

(l'operatore potrà effettuare la somministrazione solo durante la chiusura di via Frattallone)

Tav. 6. Via Cavour n. 4 posteggi di mt. 6x2 - 5x2;

Tav. 7. Via C. Testasecca (sottostrada, lateralmente alla scalinata adiacente Piazza Mercato Grazia) n. 1 posteggio di mt. 4x3;

Tav. 7. Via Elena - n. 1 posteggio di mt. 6x2;

Tav. 8. Via Traversa Elena - n. 1 posteggio di mt. 8x2;

Tav. 9. C.so Umberto (incrocio via Redentore) n. 3 posteggi di mt. 6x2;

Dare atto:

- che saranno prese in considerazione le istanze presentate dagli operatori del settore pervenute entro e non oltre il **07.04.2025** e comunque fino a esaurimento dei posti disponibili;
- che le istanze presentate per ottenere il rilascio delle autorizzazioni per l'occupazione del suolo pubblico, saranno prese in considerazione secondo l'ordine cronologico di arrivo al protocollo;
- che le autorizzazioni ad occupare il suolo pubblico per la vendita degli articoli di cui in premessa hanno validità per il periodo compreso tra il **12/04/2025** ed il **20/04/2025** e solo nei posteggi sopra individuati;
- che il rilascio delle autorizzazioni temporanee relative all'occupazione dei posteggi è demandato alla Direzione II;
- che sarà cura del Comando di Polizia Municipale Servizio Annona mettere in essere i provvedimenti di competenza relativamente alla viabilità e gli eventuali divieti affinché i posteggi risultino fruibili;
- che la concessione del posteggio sarà valida soltanto per i giorni ed il luogo indicati nell'autorizzazione rilasciata; la stessa sarà efficace solo se accompagnata dalla ricevuta di pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico e dovrà essere tenuta presso il punto di vendita unitamente all'autorizzazione per il commercio e alla copia della ricevuta di pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico. La documentazione a richiesta, dovrà essere esibita agli organi di vigilanza e controllo;
- che gli operatori commerciali dovranno concordare preventivamente con il Comando di Polizia Municipale il posizionamento e le modalità di installazione presso i posteggi loro assegnati.
- Che la presente proposta non comportando riflessi diretti e indiretti sul bilancio comunale non ha necessità di parere contabile.

Copia della Presente Determinazione dovrà essere trasmessa alla Direzione II, al Comando di Polizia Municipale per quanto di competenza ed alla Direzione II Servizio Manutenzioni LL.PP. che predisporrà gli interventi che si renderanno necessari per l'occupazione degli spazi pubblici.

Attestare che sono state osservate le misure di prevenzione rischio corruzione previste nel P.T.P.C.T. 2024/2026, approvato nell'ambito del PIAO 2024/2026, con deliberazione di G.C. n. 50 del 15.04.2024.

Il Responsabile del Servizio
Arch. M. Lopiano

IL SINDACO

Vista la L.R. n. 18 del 01.03.1995;

Visto il Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 2001;

Visto il D. Lgs 18 agosto 2000 n.167;

Ritenuto doversi provvedere in merito;

D E C R E T A

Approvare la superiore proposta;

Dare mandato alle Direzioni interessate di emettere gli ulteriori provvedimenti in funzione della presente determinazione;

Disporre che la presente determinazione sia trasmessa alla Direzione II, al Comando di Polizia Municipale ed a tutte le Forze dell'ordine.

Trasmettere copia della determinazione all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio;

Dare atto che la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nel sito istituzionale denominato "Amministrazione Trasparente" sottosezione di I livello "Provvedimenti", sottosezione di II livello "Provvedimenti di indirizzo politico";

Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Attestare che sono state osservate le misure di prevenzione rischio corruzione previste nel P.T.P.C.T. 2024/2026, approvato nell'ambito del PIAO 2024/2026, con deliberazione di G.C. n. 50 del 15.04.2024.

AVVERTENZE

Ai sensi degli artt. 3, quarto comma e 5, terzo comma, della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i., avverte che:

1. Il responsabile amministrativo del presente procedimento è l'Arch. Michele Lopiano;
2. I soggetti titolari del potere sostitutivo del presente provvedimento sono:
 - per il Responsabile del procedimento, il Dirigente della II Direzione l'Ing. Giuseppe Tomasella email: ing.tomasella@comune.caltanissetta.it;
 - per il Dirigente della Direzione II, il Segretario Generale dell'Ente Dott.ssa Cinzia Chirieleison email: segretariogenerale@comune.caltanissetta.it, giusto Decreto del Sindaco n° 69 del 08/10/2024;
3. contro il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso amministrativo in opposizione entro 30 giorni dall'avvenuta pubblicazione o notificazione se prevista;
 - ricorso giurisdizionale, nel termine di 60 giorni dalla data di scadenza di pubblicazione all'albo o dalla data di notificazione o comunicazione se prevista, al Tribunale Amministrativo Regionale di Palermo (Legge 6 dicembre 1971, n. 1034), oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia, da proporre entro 120 giorni dalla di scadenza di pubblicazione all'albo o dalla data di notificazione o comunicazione se prevista (D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199).

IL SINDACO
Avv. W. Tesauero

Il Responsabile del Procedimento Arch. Michele Lopiano
Caltanissetta, 07/04/2025

Sindaco
TESAURO WALTER CALOGERO / InfoCamere
S.C.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale