



Comune di Caltanissetta

DIREZIONE 4 - SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTI - ECONOMATO - AFFARI GENERALI -
RISORSE UMANE

Determinazione n° 1911 del 13/11/2025

Riferita alla Proposta N. 2065

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA GESTIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA E COATTIVA DEI TRIBUTI IMU, TARI E TASI E SUPPORTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE, ATTRAVERSO PROCEDURA DI GARA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023. DECISIONE DI CONTRARRE EX ART. 17 COMMA 1 DEL D.LGS. 36/2023.

Il Responsabile del Procedimento

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 01/04/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 31/03/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 28/03/2025 con la quale è stato approvato il PIAO per il triennio 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 49 del 12/05/2025 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.), per l'esercizio finanziario 2025-2027;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 173 del 31 dicembre 2019, avente per oggetto: "Nuova struttura organizzativa" e ss.mm. e ii;
- il Decreto Sindacale n. 125 del 22/12/2023 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione Finanze e Tributi, al Dott. Claudio Carmelo Bennardo;
- la Determinazione Dirigenziale del Dirigente della Direzione Finanze n. 1488 del 16/10/2020 concernente l'attribuzione dell'incarico di responsabile di posizione organizzativa all'Avv.Eleonora Maria Gabriella Dimauro.
- il D.Lgs.36/2023 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.

CONSIDERATO che:

- l'Ufficio Tributi:
 - cura ed aggiorna costantemente le banche dati tributarie, attingendo direttamente le informazioni anche da altre pubbliche amministrazioni;
 - applica gli strumenti atti a ridurre il fenomeno dell'evasione, anche attraverso azioni accertatrici;
 - si occupa dell'attività di riscossione ed accertamento dei tributi e delle entrate comunali di competenza, in base alle indicazioni programmatiche individuate dall'Amministrazione in materia di politica tributaria ed in linea con le disposizioni di legge;
 - si rapporta direttamente con i contribuenti mediante attività di "front office", fornendo

consulenza e quanto necessario per adempiere agli obblighi tributari.

- gestisce le varie richieste di agevolazione inoltrate dai cittadini e inviando i dati aggiornati ai fini della corretta fatturazione del servizio;
- nello svolgimento delle sopra citate attività, l'ufficio si avvale del supporto fornito da ditte specializzate nella fornitura di servizi quali: a) strumenti informatici in modalità SaaS; b) supporto in materia di riscossione coattiva e di consulenza specializzata in materia tributaria; c) servizi di postalizzazione;
- è necessario evitare la prescrizione dei crediti già accertati ma per i quali non sono state ancora state avviate le procedure esecutive e che tale attività non può essere svolta dall'Ufficio Tributi e dalla Polizia Municipale senza il supporto di una ditta qualificata ed iscritta all'albo dei gestori dell'accertamento e della riscossione dei tributi locali di cui all'art.1, comma 2, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n.101 del 13 aprile 2022;
- con determina n. 1054 del 20/06/2025 era stata indetta la procedura di gara aperta, alla quale era stato attribuito il CIG B7ADF3279E, per "l'affidamento del supporto triennale all'ufficio tributi per la gestione ordinaria, straordinaria e coattiva dei tributi comunali maggiori da remoto e mediante l'utilizzo di tecnologie digitali innovative e supporto triennale alla polizia municipale per la riscossione coattiva delle sanzioni amministrative", nella quale il termine per la presentazione delle offerte era stato fissato in data 17/09/2025;
- con determina n. 1497 del 16/09/2025, la procedura di gara è stata revocata in autotutela per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, riconducibili alla necessità di preservare la flessibilità organizzativa dell'Ente, in vista delle scelte programmatiche in corso di definizione;
- è necessario procedere all'indizione di una nuova procedura di gara aperta per l'affidamento del supporto all'ufficio tributi per la gestione ordinaria, straordinaria e coattiva dei tributi IMU, TASI e TARI e supporto alla polizia municipale per la riscossione coattiva delle sanzioni amministrative;

RITENUTO che il ricorso all'affidamento a soggetti specializzati è assolutamente imprescindibile per assicurare la piena funzionalità degli uffici che provvedono alla gestione dei principali tributi comunali attraverso la continuità del supporto e mediante la fornitura di sistemi informatici aggiornati da parte della società affidataria;

RITENUTO opportuno strutturare l'appalto in oggetto in un unico lotto, poiché le attività intraprese in ogni fase della gestione delle entrate tributarie (bonifica della banca dati, emersione dell'evasione ed avvio delle azioni esecutive), incidono direttamente sulle fasi successive e quindi sull'intero processo. L'efficienza delle attività oggetto di supporto, strettamente collegate tra loro, è possibile a condizione che l'intervento si realizzi nel suo complesso e che la responsabilità di ogni procedimento faccia capo ad un unico operatore economico;

VISTA la determinazione dirigenziale n.1782 del 28.10.2025 con la quale venivano nominati l'avv. Eleonora Maria Gabriella Dimauro quale RUP e il Dott. Oscar Giandinoto, quale responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, esecuzione e affidamento, nonché direttore dell'esecuzione del servizio di che trattasi;

VISTO l'art. 17, Comma 1 del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

CONSIDERATO che l'importo stimato dell'appalto, determinato secondo le indicazioni contenute nell'art. 14, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, è superiore alle soglie di interesse comunitario e che di conseguenza è necessario ricorrere alla procedura aperta di cui all'art. 71 del Decreto medesimo;

CONSIDERATO che, ai sensi del citato art. 17 del D.Lgs. 36/2023, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione del contratto per l'affidamento del Servizio di che trattasi le cui

caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- l'esigenza che si intende soddisfare con il presente affidamento è quella di supportare l'insieme di attività svolte dall'Ufficio Tributi e dalla Polizia Municipale, mediante la fornitura di servizi essenziali, quali: supporto nella quotidiana attività di bonifica della banca dati del software dedicato alla gestione dei tributi locali, supporto nella elaborazione, stampa e notifica dei provvedimenti di riscossione coattiva e procedure esecutive;
- la durata del contratto è fissata in anni uno;
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di affidare il servizio per ulteriori anni uno, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, con un preavviso da inviare all'Aggiudicatario 90 giorni prima della scadenza;
- l'importo stimato dell'appalto è pari ad euro 407.000,00 oltre IVA;
- il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- la procedura di scelta del contraente è quella "aperta", ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 ed è basata sul criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in conformità a quanto disposto dall'art. 108, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, secondo i punteggi che saranno stabiliti nel disciplinare di gara;
- le clausole ritenute essenziali saranno meglio esplicitate nella documentazione di gara.

CONSIDERATO che il Quadro Economico a base di gara è il seguente:

QUADRO ECONOMICO DI GARA	
A) Costo complessivo del servizio	
- Importo soggetto a ribasso	€ 407.000,00
- Oneri per la sicurezza	€ 0,00
- Costi della manodopera inclusi nei servizi	€ 130.914,00
Totale Costo complessivo del servizio (A)	€ 407.000,00
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione	
- IVA al 22%	€ 89.540,00
- Incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs. 36/2023	€ 4.070,00
- Contributo ANAC	€ 410,00
- Commissione di gara, imprevisti	€ 2.000,00
Totale somme a disposizione dell'Amministrazione (B)	€ 96.020,00
IMPORTO TOTALE (A+B)	€ 503.020,00

DATO ATTO che l'attività istruttoria della procedura di cui all'oggetto è stata svolta dal personale interno all'Ente che ha fornito la propria professionalità e sta provvedendo alla stesura del capitolato speciale d'appalto e della documentazione di gara per la stipula del contratto.

CONSIDERATO che sarà prevista nei documenti di gara la possibilità di accedere alla revisione dei prezzi nelle forme indicate dal Codice dei Contratti Pubblici;

CONSIDERATO che sarà prevista nei documenti di gara la possibilità per la Stazione Appaltante di

avvalersi della previsione di cui all'art. 120, comma 9, del Codice dei Contratti Pubblici, secondo la quale in corso di esecuzione sarà possibile aumentare o ridurre fino alla concorrenza del c.d. "quinto d'obbligo" le prestazioni affidate;

PRECISATO che in considerazione della tipologia e specificità della procedura indetta col presente atto, conformemente a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, e in considerazione della qualità delle prestazioni richieste e dell'esigenza di assicurare il buon andamento dell'azione amministrativa, ricorrono particolari esigenze che giustificano la richiesta della garanzia provvisoria;

PRECISATO che, inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola in misura pari al 10 % dell'importo contrattuale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 25 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 sussiste per la stazione appaltante l'obbligo di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'art.26 del Codice;

VERIFICATO che è possibile indire una procedura aperta utilizzando la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo: <https://appalti-comunecaltanissetta.maggiolicloud.it/>, e che nell'ambito dell'applicazione summenzionata sarà acquisito il cig relativo;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure di affidamento dei contratti pubblici;
- la legge regionale n. 12/2023 di recepimento del nuovo codice degli Appalti di cui al D. Lgs. . 36/2023;
- la Deliberazione dell'Anac n. 309/2023 con cui ha approvato il Bando tipo n. 1/2023 avente ad oggetto: "*Procedura aperta per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari di importo superiore alle soglie europee con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo*";
- la Deliberazione dell'Anac n. 598 del 30 dicembre 2024 che determina il contributo che le Stazioni Appaltanti sono tenute a versare in base all'importo a base di gara il cui onere risulta essere il seguente: € 410,00;

ATTESO che l'importo del Servizio è superiore alle soglie europee e si deve procedere all'affidamento dello stesso ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

CONSIDERATO che il responsabile unico del presente procedimento è l'avv. Eleonora Maria Gabriella Dimauro email e.dimauro@comune.caltanissetta.it;

CONSIDERATO che il soggetto incaricato del potere sostitutivo del presente procedimento è il Dott. Claudio Carmelo Bennardo, giusta Decreto Sindacale n. 125 del 22/12/2023;

DATO ATTO che sono state rispettate le prescrizioni relative alle misure di prevenzione della corruzione, previste nella sezione 3.2 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO per il triennio 2025/2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del giorno 28/03/2025;

RITENUTO, in considerazione delle prestazioni in oggetto e dell'entità dell'affidamento, di dover autorizzare il responsabile del procedimento a procedere alla fornitura del servizio di cui sopra mediante procedura aperta di cui all'art. 71 del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che è fatto carico al Responsabile del procedimento:

- di effettuare il pagamento della prestazione previa verifica dell'esatto adempimento della stessa

esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

- di osservare le norme sulla tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;
- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione secondo quanto stabilito dall'art 84 e seguenti del D.lgs. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 183, comma 1, D. Lgs. 267/2000 il quale prevede che l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151.

ACCERTATO, ai sensi dell'art.183 comma 8 del TUEL (267/2000), la compatibilità del seguente programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole del patto di stabilità;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- Il D.Lgs. 36/2023 ;
- la Legge n. 136/2010, come modificato dall'art. 7 comma 1 del D.L n. 187 del 12 novembre 2010;
- i vigenti Regolamento di contabilità e Regolamento di Economato;
- il vigente Regolamento per la ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190 secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

P R O P O N E

Di PROCEDERE all' affidamento del servizio di supporto all'Ufficio tributi per la gestione ordinaria, straordinaria e coattiva dei tributi IMU, TARI e TASI e supporto alla Polizia Municipale per la riscossione coattiva delle sanzioni amministrative, mediante procedura di gara aperta ex art. 71 d. lgs. 36/2023, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 108 comma 1 del d. lgs. 36/2023 in modalità telematica, mediante la piattaforma di eprocurement, ai sensi dell'art. art. 25 D. Lgs. n.36/2023, secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 D. Lgs. n.36/2023, secondo il seguente QTE:

QUADRO ECONOMICO DI GARA	
A) Costo complessivo del servizio	
- Importo soggetto a ribasso	€ 407.000,00
- Oneri per la sicurezza	€ 0,00
- Costi della manodopera inclusi nei servizi	€ 130.914,00
Totale Costo complessivo del servizio (A)	€ 407.000,00
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione	

- IVA al 22%	€ 89.540,00
- Incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs. 36/2023	€ 4.070,00
- Contributo ANAC	€ 410,00
- Commissione di gara, imprevisti	€ 2.000,00
Totale somme a disposizione dell'Amministrazione (B)	€ 96.020,00
IMPORTO TOTALE (A+B)	€ 503.020,00

DI PRENOTARE la somma di euro 468.839,82 al Cap. 38300 di seguito specificato “SPESE RISCOSSIONI E GESTIONE ICI E ALTRE IMPOSTE” con codifica piano dei conti 1.03.02.99.999, - Bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2026;

DI PRENOTARE la somma di euro 34.181,18 al Cap. 344370 di seguito specificato “RIMBORSO UTENTI PER SANZIONI E RISARCIMENTI E SPESE NOTIFICHE ATTI E PROVVEDIMENTI” con codifica piano dei conti 1.03.02.99.999, - Bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2026;

DI DARE ATTO che i termini per la conclusione della procedure di affidamento di cui all’oggetto, sono di mesi nove, così come dispone il comma 3 dell’articolo 17 del D.Lgs. 36/2023, in combinato disposto con l’allegato I.3 al Codice dei Contratti;

DI ATTESTARE che in merito al presente atto non vi è conflitto di interessi ai sensi dell’art.6 bis. L. 241/90 e dell’art. 6 D.P.R. n.62/2013;

DI ATTESTARE che sono state osservate le misure di prevenzione della corruzione previste nella sezione 3.2 “Rischi corruttivi e trasparenza”del PIAO provvisorio 2025/2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 28/03/2025;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’ art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DI DARE ATTO che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

DI DARE ATTO che è stata accertata, ai sensi dell’art.183 comma 8 del TUEL (267/2000), la compatibilità del seguente programma dei pagamenti derivante dall’adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole del patto di stabilità;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/00;

DI TRASMETTERE copia della determinazione all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dedicato alla Trasparenza – Sezione Provvedimenti – Sottosezione Provvedimenti Dirigenziali e alla sezione Bandi di gara e contratti.

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis

del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto doversi provvedere;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

Di Approvare e far propria la proposta di determinazione che precede, che qui si intende integralmente riportata, anche se materialmente non trascritta;

Di Attestare che in merito al presente atto non vi è conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis L. 241/90 e dell'art. 6 D.P.R. n.62/2013;

Di Attestare che sono state osservate le misure di prevenzione della corruzione previste nella sezione 3.2 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO provvisorio 2025/2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 28/03/2025;

Di Trasmettere copia della determinazione all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dedicato alla Trasparenza – Sezione Provvedimenti – Sottosezione Provvedimenti Dirigenziali e alla sezione Bandi di gara e contratti .

AVVERTENZE

Ai sensi degli artt. 3, quarto comma, e 5, terzo comma, della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i., avverte che:

1. Il responsabile del presente procedimento è il responsabile della P.O. Tributi Avv. Eleonora Dimauro (D.D. 1488 del 16.10.2020), email: e.dimauro@comune.caltanissetta.it;

2. Il soggetto titolare del potere sostitutivo del presente provvedimento del Responsabile del Procedimento è il Dirigente Dr. Claudio Carmelo Bennardo, giusta D. S. n. 125 del 22/12/2023 , email: ufficio.finanze@comune.caltanissetta.it;

3 . per il dirigente, il Segretario Generale dell'Ente, Dott. ssa Cinzia Chirieleison (Decreto Sindacale n. 69 del 08.10.2024) email segretariogenerale@comune.caltanissetta.it;

contro il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso amministrativo in opposizione entro 30 giorni dall'avvenuta pubblicazione o notificazione se prevista;

- ricorso giurisdizionale, nel termine di 60 giorni dalla data di scadenza di pubblicazione all'albo o dalla data di notificazione o comunicazione se prevista, al Tribunale Amministrativo Regionale di

Palermo (D.Lgs. 2.7.2010, n. 104), oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia, da proporre entro 120 giorni dalla data di scadenza di pubblicazione all'albo o dalla data di notificazione o comunicazione se prevista (art. 23, co. 4 dello Statuto Regionale, approvato con r.d.lgs. 15.5.1946, n. 455 e convertito in Legge Costituzionale 26.2.1948, n.2).

Il Responsabile dell'atto:F.to D.ssa Eleonora Dimauro

Sulla presente proposta si esprime parere Favorevole di Regolarita' Tecnica, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Caltanissetta, 13/11/2025

Dirigente - D.D. n° 1954 del 21/12/2020
BENNAO CLAUDIO CARMELO /
InfoCamere S.C.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale