



**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
DA PARTE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LO SVOLGIMENTO IN
FAVORE DI TERZI DI ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE AVENTI AD
OGGETTO LA VIGILANZA NELLE SCUOLE IN AFFIANCAMENTO ALLA POLIZIA
LOCALE**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che nel nostro ordinamento costituzionale la libertà di associazione è considerata espressione della personalità dell'uomo e come tale è inclusa nei diritti e nelle libertà fondamentali che devono essere valorizzate, giusta art. 18 della Costituzione a tenore del quale *"I cittadini hanno diritto di associarsi liberamente, senza autorizzazione, per fini che non siano vietati ai singoli dalla legge penale. Sono proibite le associazioni segrete e quelle che perseguono, anche indirettamente, scopi politici mediante organizzazioni di carattere militare"*;

RICHIAMATO il principio di sussidiarietà orizzontale evocato all'art.118 della Costituzione secondo cui i *"... Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà"*;

PRESO ATTO

- Che in esecuzione dell'art. 56 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 c.d. *"Codice del Terzo settore"* le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;
- Che tali convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;
- Che i soggetti con cui stipulare le relative convenzioni devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari;

PRESO ATTO, ancora, che l'individuazione del soggetto con cui stipulare la convenzione deve avvenire nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate ai medesimi soggetti.

DATO ATTO che:

- l'Amministrazione Comunale promuove e sostiene, anche mediante la concessione di contributi, attività dirette a perseguire fini di pubblico interesse, poste in essere da soggetti privati che operano sul territorio cittadino;
- il Comune di Caltanissetta ritiene di fondamentale importanza il rapporto di collaborazione con le Associazioni e/o organizzazioni la cui opera è rivolta soprattutto nell'ambito della promozione della cultura del volontariato in particolare nell'ambito delle strutture e delle attività scolastiche;

VISTA la deliberazione di giunta n. 53 del 30/04/2026 esecutiva come per legge, la Giunta Comunale ha approvato l'obiettivo n. 6 della Direzione V descritto come segue "Vigilanza davanti alle scuole – Obiettivo Specifico di Settore (Polizia Municipale)", con attribuzione di peso ponderato del 10% e con indicatore di misurazione "utilizzo di volontari davanti le scuole";

VISTA la determinazione dirigenziale n. del Avente ad oggetto: “Approvazione avviso pubblico per manifestazioni di interesse da parte di enti del terzo settore per il servizio di vigilanza scolastica in collaborazione con la polizia locale. Approvazione atti e indizione procedura.”;

CONSIDERATO che gli obiettivi che questa amministrazione intende perseguire, oggetto della convenzione da stipularsi, sono i seguenti:

- interventi e servizi finalizzati alla vigilanza davanti gli istituti scolastici in collaborazione con la Polizia Locale del Comune di Caltanissetta;
- attività di affiancamento alle attività e servizi della Polizia Locale al fine di presidiare gli istituti scolastici durante l’orario di ingresso e di uscita degli alunni;
- quant’altro indicato e descritto negli atti di gara.

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 - SOGGETTI PROMOTORI DELLE INIZIATIVE

Possono presentare proposte in merito agli obiettivi del precedente punto, tutte le Organizzazioni/Associazioni senza scopo di lucro che, a pena di esclusione, presentino i seguenti requisiti:

- ✓ iscritte, da almeno sei mesi, nel Registro unico nazionale del Terzo settore ovvero già iscritte nel Registro Generale Regionale del Volontariato antecedentemente all'operatività del Registro unico nazionale degli enti del Terzo settore e non avere procedure di cancellazione in corso;
- ✓ prevedere, tra gli scopi del proprio statuto o atto costitutivo, la realizzazione di attività compatibili e affini a quelle richieste nel presente Avviso;
- ✓ esperienza maturata nel settore oggetto della presente procedura debitamente documentata tramite analoghe convenzioni e/o protocolli d'intesa con altri Enti Locali;
- ✓ disporre di una sede operativa nel territorio della Città di Caltanissetta;
- ✓ assenze di condanne o procedimenti penali in corso a carico del rappresentante legale/ presidente pro tempore.

Il Comune di Caltanissetta, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere integrazioni o chiarimenti.

ARTICOLO 2 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO

La Commissione di Valutazione valuterà i progetti pervenuti e potrà assegnare un massimo di n. **100** punti ripartiti sulla base dei seguenti specifici criteri:

criterio	Descrizione	Punteggio massimo
Esperienza dell'associazione	Esperienza documentata in attività analoghe di vigilanza, assistenza scolastica, sicurezza stradale o servizi alla comunità.	20
Numero e qualificazione dei volontari	Numero di volontari disponibili, continuità della presenza, eventuale formazione specifica (sicurezza stradale, primo soccorso, protezione civile, ecc.).	20
Formazione e sicurezza	Programmi formativi previsti per i volontari, procedure di sicurezza e gestione delle emergenze.	20

Criterio	Descrizione	Punteggio massimo
Collaborazione con enti pubblici	Pregresse collaborazioni con Comuni, scuole, forze dell'ordine o altri enti pubblici.	15
Elementi migliorativi del progetto	Proposte aggiuntive utili (sensibilizzazione degli alunni, monitoraggio criticità, ecc.).	5
Motivazioni	Breve relazione a firma del rappresentante legale in merito alle motivazioni e modalità di approccio dell'organizzazione/associazione alle tematiche sociali, con riferimento anche all'importanza del supporto dei volontari nell'ambito della vigilanza davanti agli istituti scolastici	20
Totale		100

Il Comune procederà all'affidamento del servizio in oggetto all'Associazione/Organizzazione di volontariato che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo nella graduatoria finale risultante dalla valutazione delle proposte progettuali.

In caso di parità di punteggio, sarà data preferenza all'Associazione che dimostri la maggiore esperienza documentata nello svolgimento di servizi analoghi presso istituti scolastici, enti pubblici o altre amministrazioni.

Qualora la parità permanga anche a seguito dell'applicazione del predetto criterio di preferenza, il Comune procederà all'individuazione dell'Associazione mediante sorteggio pubblico, previa comunicazione agli interessati delle modalità, della data e del luogo di svolgimento.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'affidamento qualora nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea o rispondente agli obiettivi perseguiti dall'Avviso, senza che i partecipanti possano avanzare pretese o richieste risarcitorie a qualsiasi titolo.

La Commissione di Valutazione del presente avviso potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa al progetto presentato; il progetto deve garantire, nei limiti dell'attività di volontariato e senza mai costituire un'attività lavorativa, un monte ore fino a 15 ore settimanali per unità, con una previsione di 4 unità giornaliere per cinque giorni. Tale previsione potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione in relazione alla disponibilità economica dell'Ente.

Il Comune si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola istanza, ovvero di non procedere qualora nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziato a tal fine; in tali casi verranno tempestivamente avvisati i partecipanti ai quali non spetta alcun indennizzo o risarcimento.

Il Comune si riserva altresì di chiedere all'associazione prescelta di apportare modifiche migliorative proposte presentate, anche nella successiva fase di esecuzione.

Per quanto non espressamente previsto, si fa rinvio alla normativa vigente.

ARTICOLO 3 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROGETTUALITÀ

Le organizzazioni/associazioni proponenti dovranno garantire l'avvio del progetto entro l'inizio dell'anno scolastico 2026/2027.

Ai fini della partecipazione, dovrà essere prodotta, necessariamente ed a pena di inammissibilità, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione (fac-simile allegato)** – sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione/ente/organizzazione; alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- b) Breve relazione** a firma del rappresentante legale in merito alle motivazioni e le modalità di approccio dell'organizzazione/associazione alle tematiche sociali, con riferimento anche all'importanza del supporto dei volontari nell'ambito della vigilanza davanti agli istituti scolastici, di cui all'art. 2 del presente avviso;
- c) Copia dell'Atto costitutivo e Statuto** dell'associazione/organizzazione;

La documentazione de qua dovrà essere trasmessa mediante PEC all'indirizzo polizia.municipale@pec.comune.caltanissetta.it indicando nell'oggetto **“Partecipazione all'avviso pubblico per la selezione di progettualità in materia di vigilanza nelle scuole”**. La PEC dovrà pervenire, **perentoriamente, entro e non oltre le ore ---- del giorno -----**, secondo una delle seguenti modalità.

Non sarà accettata alcuna documentazione giunta oltre il termine di scadenza sopra indicato.

L'inizio e il termine potrà essere differito dall'Amministrazione Comunale in relazione alle proprie esigenze organizzative e funzionali.

Le associazioni affidatarie non potranno in alcun modo ritardare l'inizio della gestione del progetto.

L'Amministrazione Comunale stipula con l'associazione una convenzione, che stabilisce i termini generali di tale rapporto collaborativo.

Le prestazioni dovranno attenersi scrupolosamente a quanto disposto nello schema di convenzione e nel presente avviso.

Le domande potranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente avviso che avverrà tramite albo pretorio e sito del comune di Caltanissetta, nella Sezione “Amministrazione Trasparente” sotto sezione “Bandi di gara e contratti – “Contratti con bandi e avvisi pubblicati dopo il 1 gennaio 2024 – Pubblicazione”.

ARTICOLO 4 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'Amministrazione procederà, per l'esame e la valutazione delle proposte pervenute, alla costituzione di una apposita Commissione interna composta da n. 3 (tre) dipendenti del Comune di Caltanissetta.

La Commissione avvierà un confronto finalizzato all'individuazione del soggetto attuatore del progetto, valutando le proposte pervenute sulla base dei criteri e punteggi predeterminati nell'art. 2, prevedendo l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti.

Sono cause di non ammissibilità ed esclusione dalla selezione le istanze:

- a) pervenute dopo il termine della scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) mancato possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso di cui all'art. 1;
- c) sottoscritte da persone diverse dal legale rappresentante o procuratore.

ARTICOLO 5 – SPESE AMMISSIBILI

Saranno ammesse al rimborso esclusivamente le spese effettivamente sostenute e documentate dai volontari, successivamente alla data di presentazione della domanda, direttamente riconducibili alle attività previste dal progetto e corredate da idonea documentazione giustificativa attestante l'effettivo sostenimento e pagamento delle stesse. Si veda anche art. 5 dello schema di convenzione.

Il rimborso spese massimo previsto ai sensi dell'art. 17 del Codice del Terzo Settore, messo a disposizione dal Comune di Caltanissetta non potrà essere superiore a € 3.000,00 (tremila/00) totali - esente IVA ex art 10 L. 633/72 e smi), per 4 mesi, con data presunta di inizio il 15/09/2026 al 31/12/2026.

Possono essere rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata e comunque rimborsate con le modalità ed entro i limiti massimi previsti dall'art. 17 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 c.d. "Codice del Terzo settore". Ai fini del rimborso spese, oltre alla rendicontazione delle stesse, dovrà essere allegata una relazione dettagliata sulle attività svolte.

ARTICOLO 6 – PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dell'esame delle istanze pervenute, l'amministrazione procede con la pubblicazione della graduatoria definitiva, con l'indicazione analitica dei punteggi ottenuti sul sito istituzionale del Comune di Caltanissetta.

ARTICOLO 7 – RISOLUZIONE

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, il Comune ha facoltà di risolvere la convenzione per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'Organizzazione/Associazione.

Inoltre, il Comune può risolvere la convenzione:

- qualora l'Organizzazione/Associazione violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- qualora l'Associazione venga sciolta e posta in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno i requisiti di partecipazione richiesti.

La risoluzione è efficace dalla comunicazione in forma scritta ad opera del Comune.

ARTICOLO 8 – PRIVACY

All'Organizzazione/Associazione è attribuita la qualifica di Incaricato del trattamento dei dati personali relativi all'attività espletata, di cui il Comune è Titolare, con i conseguenti doveri e responsabilità previsti dal D.Lgs. 196/03 come modificato con D.Lgs. 101/2018.

L'associazione dichiara di conoscere gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 1/4/2013 n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal vigente Codice di comportamento consultabile sul sito internet del Comune di Caltanissetta e, per quanto compatibili, si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti e volontari i suddetti obblighi; la violazione di tali obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 2, c. 3, del medesimo Decreto e del Codice di comportamento del Comune di Caltanissetta.

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

La documentazione inviata resterà acquisita agli atti del procedimento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Caltanissetta. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente della Direzione V – Polizia Municipale.

ARTICOLO 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990 e ss.mm. ed ii. responsabile del procedimento é la Dott.ssa Ilaria Mastro Simone – Funzionario amministrativo presso la Polizia Locale, e mail: i.mastrosimone@comune.caltanissetta.it, tel. 0934 74614.

ARTICOLO 10 - DISPOSIZIONI GENERALI

Il Comune di Caltanissetta si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente Avviso pubblico senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

ARTICOLO 11 – FORME DI PUBBLICITA'

La presente indagine, nel rispetto del principio di pubblicità e trasparenza, viene pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'albo Pretorio Online e sul sito ufficiale del comune di Caltanissetta (www.comune.turi.ba.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 37 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 33/2013.

Allegati: schema di convenzione e domanda di partecipazione

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Ilaria Mastro Simone

Il Dirigente Comandante di P.L.
Dott. Raffaele Campanella